



受理No. _____

申請書(卒業生) ※太枠内を記入してください

東京電機大学中学校・高等学校長 殿
下記の証明書等の交付を申請します。

西暦 年 月 日

ふりがな			
氏名		性別	
生年月日		大正・昭和・平成 年 月 日生	
現住所		〒 _____ (区)	
卒業生 ・ 退学者	昭和 平成 令和	年 月	昼 (第一本科) 夜 (第二本科)
			東京電機工業学校 電機第一工業学校 電機第二工業学校 電機学園高等学校 東京電機大学高等学校 東京電機大学中学校
			科 年 組 卒業退学
提出先		使用目的	
上記提出先及び使用目的について、進学調査書申請の場合は裏面に記入のこと			
証明書種別	料金 (円)	枚数	所要日数 目安
1. 卒業証明書	200		1日
2. 成績証明書	400		3日
3. 電気工事士用 修得学科目証明書・ 4. 単位取得証明書 (電検3種用)	300		3日
5. 単位修得証明書	300		3日
6. 元在学証明書(退学者)	200		1日
7. 元在学成績証明書(退学者)	400		3日
8. 進学調査書	200		7~10日
9. 人物調査書	300		7~10日
10. 就職用調査書	200		7~10日
11. 英文卒業証明書	500		7日
12. 英文成績証明書	500		7日
13. 修了証明書	200		3~7日位
氏名スペル(英文証明書希望者)			
本人確認		確認資料・番号	
確認資料・番号		確認印	
郵送代	普通・速達(円)	受領	作成日 / 郵送日 /

(注意)

- ・証明書料金は定額小為替でお願いします。
- ・郵送をご希望の場合は、返送料を切手で同封して下さい。
- ・速達の場合は、260円追加となります。
- ・運転免許証・保険証など氏名・住所が確認できる公的身分証明書のコピーを同封してください。

【申請書送付先】

〒184-8555 東京都小金井市梶野町4-8-1
東京電機大学中学校・高等学校事務室注
意氏名・住所は、卒業当時のデータで
作成されます。

担任印

受付者

